

INSTALACE MICROSOFT OFFICE 365

Každý žák naší školy má založený a hrazený účet u Microsoft. Tento účet mu umožňuje bezplatně a naplno využívat Microsoft Office 365 po celou dobu docházky na naše gymnázium. Microsoft Office 365 nabízí celou řadu programů, jako: Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Teams, OneDrive a další. Všechny aplikace jsou žákovi dostupné po přihlášení na svůj osobní účet z kteréhokoliv počítače a místa.

Další možností je lokální instalace celého balíku aplikací Microsoft Office 365 na své vlastní zařízení (počítač) a tím poskytuje možnost pracovat v aplikacích v režimu offline.

K instalaci budete potřebovat:

1. přístupové údaje ke školnímu účtu u Microsoft
 - a. `jmeno.prijmeni@zak.gymnazium-hostivice.cz`
 - b. Heslo
2. vlastní počítač s administrátorským přístupem a bez jakýchkoliv předchozích instalací Microsoft Office (starší instalace předem odinstalujte)
3. připojení k internetu

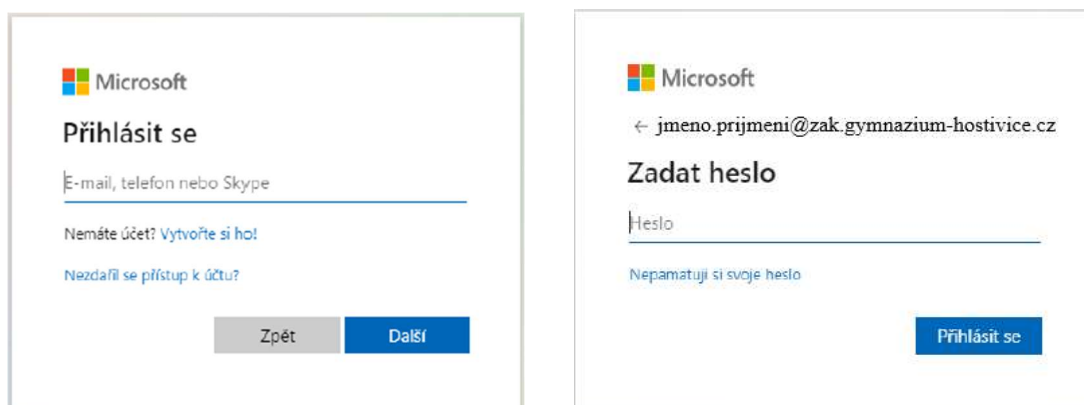
Postup instalace Office 365 do osobního zařízení

1. krok

Spustíte na svém počítači webový prohlížeč (Google Chrome) a zadejte tuto adresu: portal.office.com

2. krok

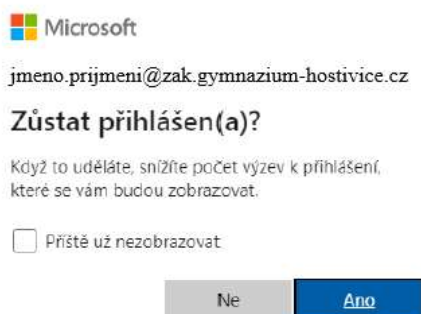
Budete vyzváni k přihlášení, kde zadejte své přihlašovací údaje ke školnímu účtu Microsoft (login a heslo).



The image shows two screenshots of the Microsoft login interface. The first screenshot is the 'Přihlásit se' (Sign in) page, featuring the Microsoft logo, the title 'Přihlásit se', and a text input field labeled 'E-mail, telefon nebo Skype'. Below the input field are two links: 'Nemáte účet? Vytvořte si ho!' and 'Nezdařil se přístup k účtu?'. At the bottom are two buttons: 'Zpět' (Back) and 'Další' (Next). The second screenshot is the 'Zadat heslo' (Enter password) page, also with the Microsoft logo and the email address 'jmeno.prijmeni@zak.gymnazium-hostivice.cz'. It has a password input field labeled 'Heslo', a link 'Nepamatuji si svoje heslo', and a 'Přihlásit se' (Sign in) button.

3. krok

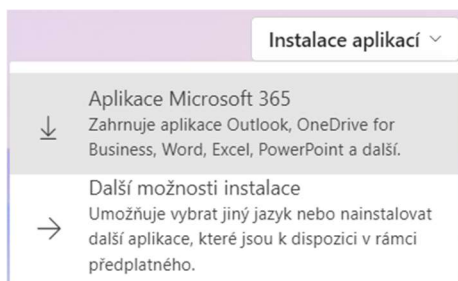
Po úspěšném přihlášení bude zobrazen dotaz, jestli chcete zůstat přihlášení. Pokud zařízení, kde se chystáte provést instalaci nebo používáte více účtů u Microsoft, pak doporučuji kliknout na NE.



The image shows a Microsoft dialog box titled 'Zůstat přihlášen(a)?' (Stay signed in?). It displays the email address 'jmeno.prijmeni@zak.gymnazium-hostivice.cz'. Below the title is a question: 'Když to uděláte, snížíte počet výzev k přihlášení, které se vám budou zobrazovat.' (When you do this, you will reduce the number of sign-in prompts that will be shown to you.) There is a checkbox labeled 'Příště už nezobrazovat' (Don't show again) which is currently unchecked. At the bottom are two buttons: 'Ne' (No) and 'Ano' (Yes).

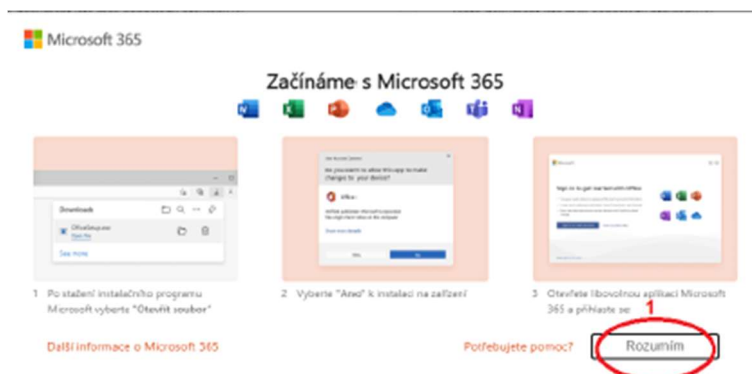
4. krok

Právě jste se přihlásili k vašemu účtu u Microsoft a je možné zahájit instalaci Microsoft Office 365 na vaše zařízení, a to kliknutím na „Instalace aplikací“ vpravo nahoře. Následně klikněte na volbu „Aplikace Office 365“.



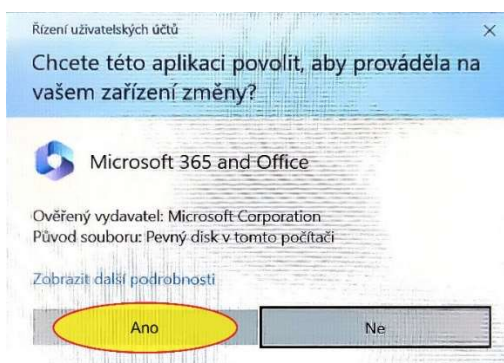
5. krok

Potvrďte, že rozumíte zobrazenému postupu kliknutím na „Rozumím“ a počkejte na stažení instalačního souboru OfficeSetup.exe (cca pár vteřin).



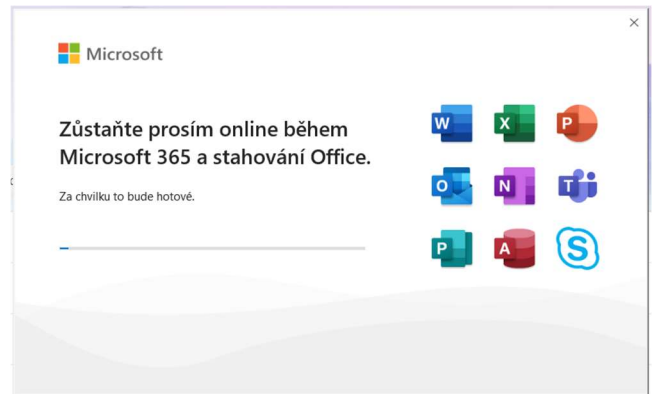
6. krok

Otevřete stažený soubor a zahajte instalaci tím, že povolíte aplikaci provést změny na vašem zařízení kliknutím na „Ano“.



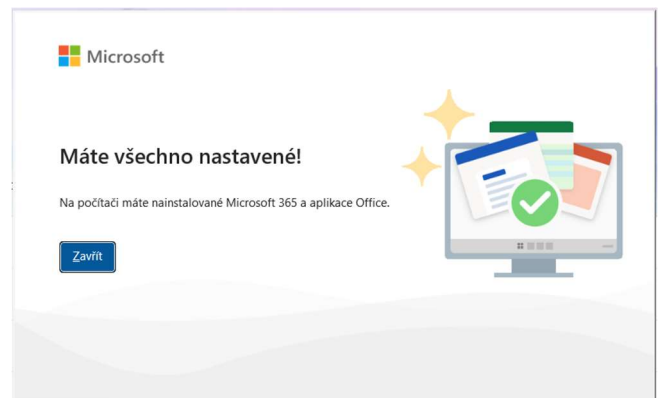
7. krok

Počkejte až se Microsoft Office 365 stáhne na vaše zařízení a nainstaluje se.



8. krok

Po úspěšné instalaci klikněte na „Zavřít“

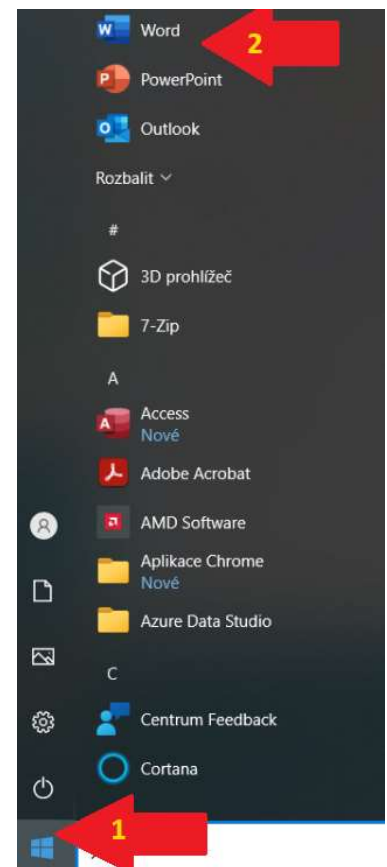
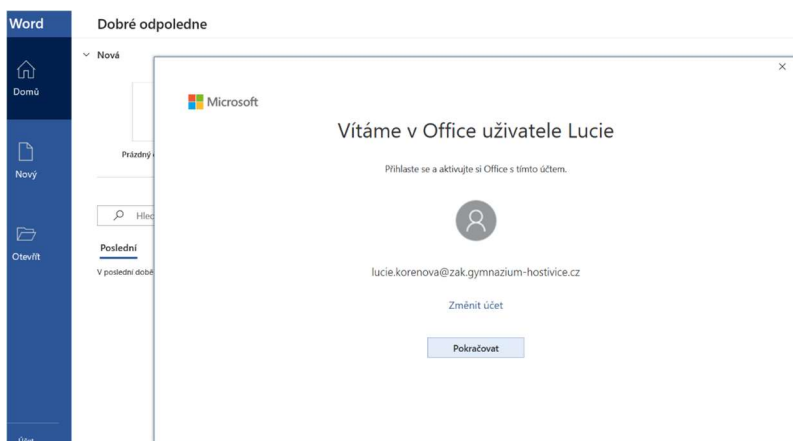


9. krok

Spusťte si Word kliknutím na Start a kliknutím na ikonu Word v nedávno přidaných programech.

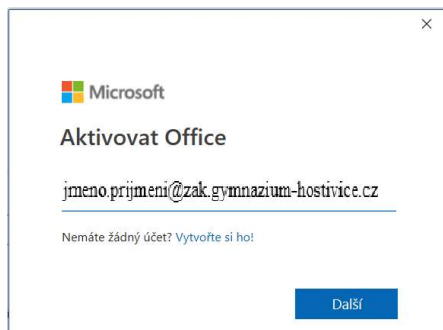
10. krok

Na uvítací obrazovce klikněte na „Pokračovat“.



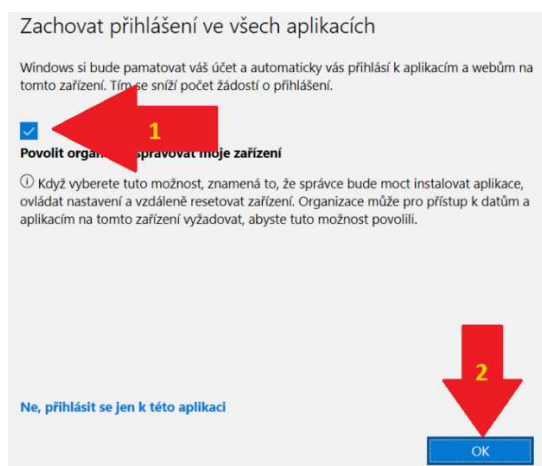
11. krok

A ještě jednou se přihlaste při aktivaci Microsoft Office 365, pomocí školního účtu u Microsoft a hesla.



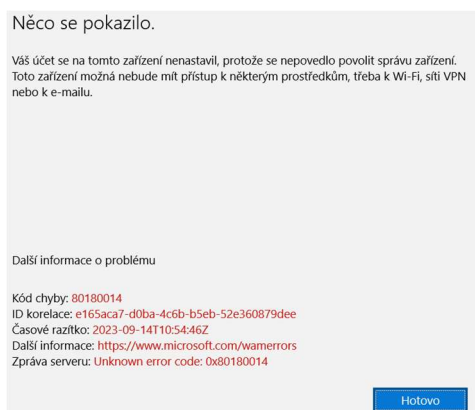
12. krok

V dialogu „Zachovat přihlášení ve všech aplikacích“ zrušte zaškrtnutí volby k povolení správy zařízení a vše potvrďte kliknutím na „OK“.



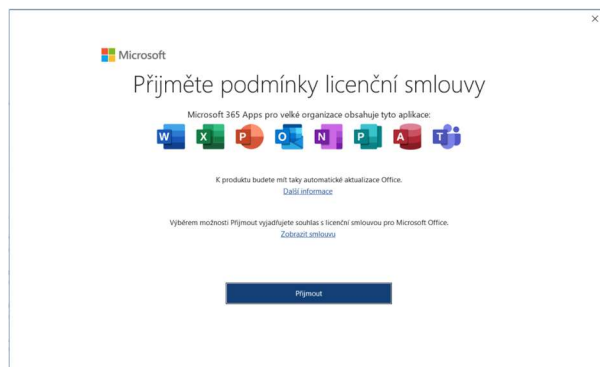
13. krok

Pokud se „NĚCO POKAZILO“, klikněte na HOTOVO.



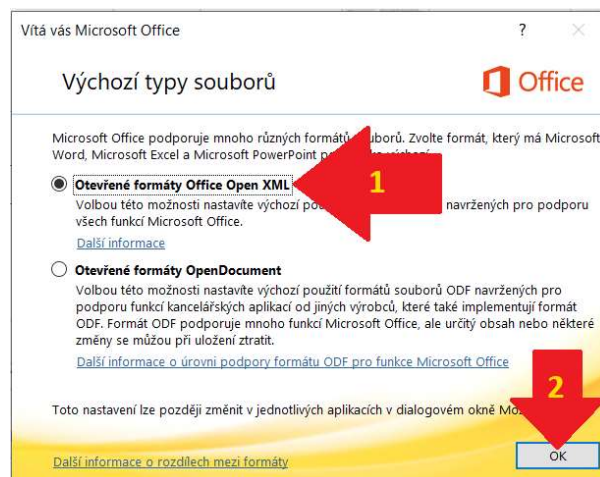
14. krok

Přijměte licenční podmínky.



15. krok

Nastavte výchozí typy souborů na první volbu „Otevřené formáty Office Open XML“ a potvrďte „OK“.



16. krok

Můžete se pustit do práce s programy Microsoft Office 365 na vašem zařízení u kterých se bude v pravém horním rohu zobrazovat vaše přihlašovací jméno.